



# #LABORATORI DI REVISIONE LEGALE

## Corso Aggiornamento in formula e-learning

Formula E-learning

 **FINO A 20 CREDITI VALIDI PER L'AGGIORNAMENTO 2023 DEGLI ISCRITTI AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI**

- ▶ **5 lezioni, 20 ore**
- ▶ **Quota di partecipazione € 150**



**LA REVISIONE CONTABILE DELLE STIME**

Andrea Fogarolo

**ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO E CONTROLLI DI QUALITÀ**

Gian Luca Tognon

**REVISIONE LEGALE DEI BILANCI 2022: NOVITÀ E CRITICITÀ**

Andrea Redeghieri

**ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEI REVISORI E SINDACI IN RELAZIONE AL NUOVO CODICE DELLA CRISI D'IMPRESA E ALLA PROCEDURA DI COMPOSIZIONE NEGOZIATA**

Ermando Bozza

**L'IMPATTO OPERATIVO DEL DIGITALE NELLE PROCEDURE DI REVISIONE**

Robert Braga

Il corso è finalizzato a offrire un'occasione di aggiornamento professionale qualificata a tutti coloro che si occupano di revisione legale.

In tutte le lezioni è prevista una metodologia didattica pratico operativa con esemplificazioni, carte di lavoro e focus sulle principali problematiche applicative che si incontrano nell'attività di revisione.

Il corso è stato erogato in modalità diretta online dal 17 ottobre al 29 novembre 2022.

**▶ FORMAZIONE ISCRITTI REGISTRO REVISORI LEGALI**

I revisori legali iscritti al relativo registro devono maturare **ogni anno n. 20 crediti formativi**, di cui almeno n. 10 crediti relativi a materie A (caratterizzanti).

E' ovviamente possibile anche **maturare tutti i 20 crediti in materie A** (caratterizzanti).

**▶ CREDITI FORMATIVI**

Evento in corso di validazione per Commercialisti iscritti registro Revisori legali (materie elenco A- caratterizzanti).

**E' possibile fruire delle lezioni fino al 30 giugno 2023 e il corso consente di maturare crediti validi per l'anno 2023.**

Si specifica che coloro che hanno fruito di questo stesso corso nel 2022 non possono iscriversi per maturare relativi crediti per il 2023.

**▶ ISCRIZIONE**

L'iscrizione deve essere effettuata a tutto il percorso comprensivo delle 5 lezioni per un totale di 20 ore.

E' possibile però fruire solo di alcune lezioni, i crediti formativi saranno riconosciuti sulla base delle ore effettivamente fruito.

**▶ MODALITÀ DI FRUIZIONE DEL CORSO**

Le lezioni saranno fruibili su **piattaforma e-learning SAF Triveneta** autorizzata ai sensi dell'articolo 3 del regolamento CNDCEC per la formazione professionale continua.

**Lezione 1****LA REVISIONE CONTABILE DELLE STIME**

CNDCEC n. 1 CFP C.2.2 – n. 1 CFP C.2.1 – n. 2 CFP C.2.4  
MEF n. 1 CREDITO A.2.24 – n. 1 CREDITO A.4.8 – n. 2 CREDITI A.5.1

**Obiettivo:** *fornire linee guida e diversi approcci di audit utili nella fase di verifica delle stime contabili e della relativa informativa di bilancio*

- Contenuto del principio di revisione ISA 540 – Revisione delle stime contabili e della relativa informativa
- Commento dell'articolo 9 comma 3 del Dlgs 39/2010 che riguarda lo scetticismo professionale da applicare alle stime contabili
- Fattori di rischio, asserzioni e differenti approcci di audit nel controllo delle stime

**Casi operativi**

*Esempi di stime nel bilancio, approccio di audit in relazione alla differente tipologia di stima, focus sulle problematiche da gestire, controllo dell'informativa di bilancio e formalizzazione delle carte di lavoro*

**Andrea Fogarolo** - Dottore Commercialista e Revisore Legale. Socio di DF Audit S.p.A. Coordinatore scientifico e Docente corso SAF "Revisione legale".  
E' co-autore del volume "Revisione contabile delle PMI. Approccio metodologico e casi pratici" facente parte della Collana editoriale SAF Triveneta (editore Giuffrè Francis Lefebvre – 2020).

**Lezione 2****ORGANIZZAZIONE DELLO STUDIO E CONTROLLI DI QUALITÀ**

CNDCEC n. 2 CFP C.2.2. – n. 1 CFP C.2.3 – n. 1 CFP C.2.4  
MEF n. 1 CREDITO A.2.5 – n. 1 CREDITO A.3.16 – n. 1 CREDITO A.5.8- n. 1 CREDITO A.5.13

**Obiettivo:** *Preparare lo studio ai controlli di qualità delle Autorità di vigilanza*

- Il Principio internazionale sul controllo della qualità (ISQC1) e il Principio ISA Italia 220- Controllo della qualità dell'incarico di revisione contabile del bilancio
- Analisi e commento dei seguenti articoli del Dlgs 39/10:
  - Articolo 10-TER Organizzazione interna
  - Articolo 20 Controllo della qualità
  - Articolo 21-BIS Svolgimento dei controlli di qualità da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze

- Obiettivi e caratteristiche del controllo di qualità.

Focus su:

- Indipendenza e congruità dei corrispettivi
- Accettazione e mantenimento dell'incarico
- sistema di controllo interno per garantire la qualità delle attività svolte
- Conformità del lavoro svolto ai principi di revisione
- Problematiche applicative

**Casi operativi**

*Procedure interne e organizzazione delle carte di lavoro per ottemperare le disposizioni in vigore*

**Gian Luca Tognon** - Dottore commercialista e Revisore legale, Socio e AD DF Audit.

Docente corso SAF "Revisione legale".

E' co-autore del volume "Revisione contabile delle PMI. Approccio metodologico e casi pratici" facente parte della Collana editoriale SAF Triveneta (editore Giuffrè Francis Lefebvre – 2020).

**Lezione 3****REVISIONE LEGALE DEI BILANCI 2022: NOVITA' E CRITICITA'**

CNDCEC n. 4 CFP C.2.2  
MEF n. 1 CREDITO A.2.13 – n. 1 CREDITO A.2.18 – n. 1 CREDITO A.2.20 – n. 1 CREDITO A.2.44

**Obiettivo:** *analizzare nella pratica aspetti di revisione che presentano particolari criticità*

- Le novità dei principi di revisione ISA Italia 2022

**Casi operativi**

*Esempi di valutazione dei rischi secondo il nuovo ISA Italia 315*

- Gli elementi probativi nella revisione legale

**Casi operativi**

*Esempi di procedure di revisione e di elementi probativi  
- Come organizzare ed effettuare la verifica delle conte fisiche di inventario*

- La procedura di circolarizzazione: quando, come e perché

**Casi operativi**

*Gli errori da evitare e le opportunità per efficientare il lavoro*

- L'attestazione dei costi di ricerca e sviluppo per il credito d'imposta

**Casi operativi**

*Esempi di carte di lavoro  
- Suggestioni per la lettera d'incarico e per la relazione finale*

**Andrea Redeghieri** - Dottore commercialista e Revisore Legale, Partner di AXIS S.r.l. - MOORE.  
Docente corso SAF "Revisione legale".

**Lezione****ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEI REVISORI E SINDACI IN RELAZIONE AL NUOVO CODICE DELLA CRISI D'IMPRESA E ALLA PROCEDURA DI COMPOSIZIONE NEGOZIATA**

CNDCEC n. 4 CFP C.2.9

MEF n. 4 CREDITI A.5.23

**Obiettivo: comprendere quali controlli effettuare nell'attività di vigilanza e quali procedure di revisione svolgere in relazione alla nuova normativa in tema di crisi d'impresa**

- Il ruolo dell'organo di controllo nella vigilanza sull'adeguatezza degli assetti organizzativi al fine della preventiva emersione della crisi e della perdita della continuità aziendale
- Il ruolo dell'organo di controllo nell'ambito della procedura di composizione negoziata della crisi
- I rapporti tra l'organo di controllo e l'advisor finanziario, l'esperto, l'attestatore
- Le procedure di revisione in tema di appropriato utilizzo del presupposto della continuità aziendale
- **Casi operativi**  
*Per tutti i punti trattati nella lezione verranno fornite check-list operative*

**Ermando Bozza** - Dottore commercialista, Revisore Legale, Docente di Audit e revisione legale presso l'Università degli Studi di Salerno, Componente del Comitato didattico per la formazione continua dei revisori legali del MEF. Docente corso SAF "Revisione legale".

**Lezione 5****L'IMPATTO OPERATIVO DEL DIGITALE NELLE PROCEDURE DI REVISIONE**

CNDCEC n. 1 CFP C.2.15 – n. 3 CFP C.2.4

MEF n. 1 CREDITO A.5.22- n. 2 CREDITI A.5.8- n. 1 CREDITO A.5.5

**Obiettivo: comprendere a livello pratico, nell'ambito delle attività di controllo del revisore, come cosa cambia con il documento digitale**

- Le procedure di revisione in tema di adempimenti richiesti dalla normativa
  - l'impatto del digitale nelle procedure di revisione: scenari operativi
  - il Documento Informatico: validità legale, tributaria, opponibilità ai terzi e le regole tecniche di conservazione (le linee guida AgID)
  - schemi di sintesi
- La documentazione e archiviazione del lavoro di revisione
  - la Conservazione fiscale (DM 17/06/2014) e quella civilistica (Art. 2215bis CC): tempistiche, modalità, rilevanza;
  - il manuale della conservazione (cenni)
- Le procedure di revisione digitale
  - l'attività digitale di audit: check-list procedure di revisione dei documenti digitali e in particolare delle fatture elettroniche
  - la revisione del ciclo acquisti e vendite al tempo della fatturazione elettronica
  - la verifica della contrattualistica e del manuale della conservazione.
- **Casi operativi**  
*Tutti i temi verranno trattati con un approccio pratico e verranno messe a disposizione le schede di lavoro analizzate in formato excel*

**Robert Braga** - Dottore commercialista e revisore legale, Professore a contratto presso il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa dell'Università del Piemonte Orientale.





### **Modalità di svolgimento**

Fruizione delle lezioni in differita su piattaforma e-learning SAF Triveneta

### **Iscrizione**

**Clicca qui** per iscriverti

oppure sul portale **[www.formazionecommercialisti.org](http://www.formazionecommercialisti.org)**  
(ente organizzatore Saf Triveneta)

### **Quota di partecipazione**

- **Quota € 150** per nuove iscrizioni

*La fatturazione avverrà in esenzione ex art. 10 n. 20 DPR 633/72*

### **Informazioni**

[segreteria@saftriveneta.org](mailto:segreteria@saftriveneta.org)



**SAF**   
SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE  
DELLE TRE VENEZIE



**SAF**   
SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE  
DELL'EMILIA ROMAGNA