



COOPERATIVA
SERVIZI
DOTTORI
COMMERCIALISTI

MINI MASTER TEORICO/PRATICO

da MARZO a MAGGIO 2022

TECNICHE E TECNOLOGIA PER IL CONTROLLO DI GESTIONE E L'ANALISI FINANZIARIA PER ANTICIPARE LA CRISI D'IMPRESA

3 MODULI da 13 ORE l'uno usufruibili in modalità MISTA o VIDEO

OBIETTIVI

In questo contesto socio-economico diventa fondamentale il **ruolo del commercialista** per prevenire ed eventualmente evidenziare **possibili situazioni di crisi aziendale** così come quello della nuova figura di **esperto della composizione negoziata della crisi** per adottare le giuste procedure. Questo percorso formativo vuole essere un supporto in grado di affinare le nostre **competenze professionali giuridiche, aziendali, bancarie e di mediazione** a supporto di un sistema produttivo resiliente e capace di tornare *in bonis*.

QUANDO

I MODULO - Controllo di gestione e regole gestionali (Rel. dott. Alessandro Tullio)

- 22/03/2022 h. 7 in presenza o video (a scelta) NB) Sede da defin.
- 28/03/2022 h. 3 a video
- 01/04/2022 h. 3 a video

II MODULO - Il Budgeting, il Reporting e la Business Intelligence (Rel. dott. Alessandro Tullio)

- 05/04/2022 h. 7 in presenza o video (a scelta) NB) Sede da defin.
- 08/04/2022 h. 3 a video
- 11/04/2022 h. 3 a video

III MODULO - L'analisi finanziaria dei disequilibri aziendali e l'impatto delle azioni correttive (Rel. Prof. Federico Beltrame)

- 17/05/2022 h. 7 in presenza o video (a scelta) NB) Sede da defin.
- 19/05/2022 h. 3 a video
- 24/05/2022 h. 3 a video

RELATORI

dott. ALESSANDRO TULLIO: Docente di Programmazione e Controllo e Analisi dei Costi. Dottore Commercialista e Consulente Aziendale. Esperto di strategia, di controllo e di finanza aziendale, svolge attività di consulenza di direzione e di formazione manageriale per aziende private ed enti. Docente SAF - Scuola di Alta Formazione.

Prof. FEDERICO BELTRAME: abilitato all'esercizio di dottore commercialista, iscritto all'Associazione docenti economia intermediari e mercati finanziari (ADEIMF). Formatore in ambito creditizio per banche, confidi, professionisti e associazioni di categoria. Consulente direzionale e finanziario, ricercatore di finanza aziendale presso l'Università Ca' Foscari. Autore di diverse pubblicazioni sul tema del finanziamento alle piccole e medie imprese, dei confidi e della valutazione degli intermediari bancari.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE (esente Iva art.10

Dpr 633/72)

| | SOCI COOP. | NON SOCI |
|--------------------|------------|----------|
| INTERO PERCORSO | 670,00 € | 750,00 € |
| SOLO MODULI I E II | 490,00 € | 550,00 € |
| SOLO MODULO III | 250,00 € | 280,00 € |

MODALITA' ISCRIZIONE E PAGAMENTO

Per la partecipazione è necessario compilare l'**allegata scheda di iscrizione**.

Da versarsi in **un'unica soluzione entro 3 giorni** dalla conferma di attivazione del corso mediante bonifico bancario sul seguente conto intestato a **COOPERATIVA SERV.DOTTORI COMMERCIALISTI:**
IT 24 B 02008 01820 000073302503

LIMITI DI PARTECIPAZIONE E CFP

Il corso si attiverà con un **minimo di 15 partecipanti**.

E' stata inoltrata all'Ordine richiesta di riconoscimento dei crediti formativi nell'ambito del programma di formazione professionale continua **FPC** nella misura di **1 ora = 1 credito**

I MODULO MARZO – CONTROLLO DI GESTIONE E REGOLE GESTIONALI

I GIORNATA – 22/03/2022

9.30-13.00 14.00-17.30

In modalità MISTA (presenza e/o video)

Cod. CNDCEC C.11.4 – MEF C.2.19

Il controllo di gestione nell'era digitale

- Introduzione al controllo di gestione digitalizzato
- Il ruolo e le competenze del Commercialista nel controllo di gestione nell'era digitale
- Dal controllo strategico al controllo operativo

Le regole gestionali per riclassificare il bilancio ed i KPI per prevenire la crisi d'impresa

- Il bilancio interno quale strumento di analisi economica, patrimoniale e finanziaria
- Riclassificazione del bilancio a margine di contribuzione
- Riclassificazione del bilancio a costo del prodotto venduto
- Casi ed esemplificazioni
- Le regole gestionali per la riclassificazione dello Stato Patrimoniale
- Il Criterio finanziario
- Il criterio funzionale
- Gli Indicatori di Bilancio (KPI) da monitorare per prevenire la crisi d'impresa
- Casi ed esemplificazioni

II GIORNATA – 28/03/2022

9.30-12.30

In modalità VIDEO

Cod. CNDCEC C.3.3 – MEF B.2.3

Obiettivi della contabilità industriale e l'analisi dei costi

- Concetti e criteri per l'analisi dei costi
- La classificazione dei costi:
 - Il criterio della variabilità
 - Il criterio dell'attribuzione
 - Il criterio del momento di determinazione
 - Il criterio della tipicità
 - Il costo primo
- I sistemi di contabilità dei costi
 - La contabilità industriale e i collegamenti con la contabilità generale
 - Progettazione di un sistema di contabilità analitica
 - L'analisi dei costi, sistemi e tecniche di misurazione

III GIORNATA – 01/04/2022

9.30-12.30

In modalità VIDEO

Cod. CNDCEC C.3.3 – MEF B.2.3

La Contabilità Industriale: tecniche tradizionali e tecniche avanzate di costing

- Le tecniche tradizionali di Contabilità Industriale
- Il Full costing
- Definizione dei centri di costo
- I metodi di allocazione ed imputazione dei costi
- Un caso applicativo di Full Costing
- Il Direct Costing
- La marginalità contributiva
- Casi ed esercitazioni

La Break Even Analysis

- Il fatturato di pareggio
- Il margine di sicurezza
- Casi ed esercitazioni

Le tecniche avanzate di Costing

- L'Activity Based Costing (ABC)
- I principi dell'ABC
- Il concetto di attività e processi
- Limiti e vantaggi dell'ABC
- Casi pratici

II MODULO APRILE – IL BUDGETING, IL REPORTING E LA BUSINESS INTELLIGENCE

I GIORNATA – 05/04/2022

9.30-13.00 14.00-17.30

In modalità MISTA (presenza e/o video)

Cod. CNDCEC C.3.4 – MEF B.2.4

Il Budgeting

- Il Budget Strategico
- La Balanced Scorecard
- Gli indicatori non economico-finanziari
- Il Budget Operativo: definizione, caratteristiche e scopi
- La gestione e le regole del processo di Budgeting ed il ruolo del controller
- Il Forecast Rolling
- L'elaborazione del budget economico, patrimoniale e finanziario
- Finalità e principi del reporting
- Il timing delle rilevazioni
- La ricerca delle cause degli scostamenti e le azioni correttive

II GIORNATA – 08/04/2022

9.30-12.30

In modalità VIDEO

Cod. CNDCEC C.3.5 – MEF B.2.6

Il Reporting

- I sistemi di reporting
- Finalità e principi del reporting
- Il timing delle rilevazioni
- La ricerca delle cause degli scostamenti e le azioni correttive

III GIORNATA – 11/04/2022

9.30-12.30

In modalità VIDEO

Cod. CNDCEC C.3.5 – MEF B.2.6

La Business Intelligence per il controllo di gestione

- La tecnologia a supporto del controllo di gestione
- Le tecniche del controllo di gestione: da Excel alla Business Intelligence
- Che cos'è la Business Intelligence
- La Business Intelligence per facilitare e semplificare il Controllo di Gestione
- La Business Intelligence in aiuto al Controller/Consulente: facilità, flessibilità e fruibilità
- La Business Intelligence quale strumento di condivisione dei dati e di agevolazione al budgeting
- La progettazione di un sistema di Business Intelligence
- I 5 modelli di funzionalità della Business Intelligence
- Casi pratici con visione di sensori operativi per le diverse funzioni aziendali

III MODULO MAGGIO – L'ANALISI FINANZIARIA DEI DISEQUILIBRI AZIENDALI E L'IMPATTO DELLE AZIONI CORRETTIVE

I GIORNATA 17/05/2022 9.30-13.00 14.00-17.30

In modalità MISTA (presenza e/o video)

Cod. CNDCEC C.4.2 – MEF B.5.3

Impostazione del modello economico - finanziario di riferimento:

- L'analisi degli equilibri/disequilibri aziendali: richiamo dei concetti
- Il quadro di sintesi dei principali indicatori
- L'analisi della capacità di rimborso: focus sul cash flow gestionale netto e sul DSCR
- Esempi di strategie operative e finanziarie per il superamento delle criticità
- I parametri di previsione e la costruzione del bilancio previsionale

II GIORNATA – 19/05/2022 9.30-12.30

In modalità VIDEO

Cod. CNDCEC C.4.4

Utilizzo del modello economico – finanziario su un esempio:

- L'analisi di un caso attraverso il quadro di sintesi e i flussi finanziari per l'individuazione delle criticità aziendali
- Strategie operative e finanziarie per il superamento delle criticità
- L'impatto delle strategie sul bilancio previsionale
- L'impatto delle strategie sulla probabilità di insolvenza

III GIORNATA – 24/05/2022 9.30-12.30

In modalità VIDEO

Cod. CNDCEC C.4.5

Utilizzo del modello economico – finanziario da parte dei discenti:

- L'analisi di un caso da parte dei discenti con commento circa le criticità aziendali
- La formulazione delle strategie operative e finanziarie da parte dei discenti e confronto con il docente
- Impatto previsionale e sulla probabilità di insolvenza quantificato dai discenti
- Confronto in plenaria



Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti

SCHEDA DI ISCRIZIONE MINI MASTER CONTROLLO DI GESTIONE E ANALISI FINANZIARIA

(da inviare via mail a cooperativa@odctrento.it)

ISCRIZIONE PARTECIPANTI:

| COGNOME | NOME | SCELTA MODULO/I | SCELTA MODALITA' | INDIRIZZO @ PER INVIO LINK VIDEO |
|---------|------|---|--|----------------------------------|
| | | <input type="checkbox"/> INTERO PERCORSO <input type="checkbox"/> MODULI I E II <input type="checkbox"/> MODULO III | <input type="checkbox"/> TUTTO IN VIDEO (FAD) <input type="checkbox"/> MODALITA' MISTA (1° giornata di ogni modulo in presenza, 2° e 3° in video) | |
| | | <input type="checkbox"/> INTERO PERCORSO <input type="checkbox"/> MODULI I E II <input type="checkbox"/> MODULO III | <input type="checkbox"/> TUTTO IN VIDEO (FAD) <input type="checkbox"/> MODALITA' MISTA (1° giornata di ogni modulo in presenza, 2° e 3° in video) | |
| | | <input type="checkbox"/> INTERO PERCORSO <input type="checkbox"/> MODULI I E II <input type="checkbox"/> MODULO III | <input type="checkbox"/> TUTTO IN VIDEO (FAD) <input type="checkbox"/> MODALITA' MISTA (1° giornata di ogni modulo in presenza, 2° e 3° in video) | |

DATI PER LA FATTURAZIONE:

DENOMINAZIONE _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____ CITTÀ _____ PROV. _____

TELEFONO _____ EMAIL _____ SOCIO COOP. SERVIZI D.C. SÌ NO

PARTITA I.V.A. | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | C.F. | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | CODICE UNIVOCO SDI | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |



Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti

CONDIZIONI DI CONTRATTO

1. PERFEZIONAMENTO DELL' ISCRIZIONE AI CORSI

Il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti, con l'accettazione da parte della Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti, della richiesta di iscrizione ai corsi che il Cliente dovrà effettuare mediante invio della presente scheda di iscrizione, debitamente compilata e sottoscritta, via fax al n°0461-221683 o via mail all'indirizzo cooperativa@.odctrento.it. La sottoscrizione della scheda di iscrizione da parte del Cliente vale come accettazione delle condizioni qui previste. Allo scopo di garantire la qualità delle attività di formazione rese ai partecipanti, le iscrizioni ai Corsi sono a numero programmato. Si intende che l'evento formativo non avrà luogo se non sarà raggiunta la quota minima dei partecipanti indicata nella scheda tecnico/economica. La data di arrivo della richiesta di iscrizione, completa in ogni sua parte e debitamente sottoscritta, determinerà la priorità di iscrizione.

2. QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota deve essere versata in un'unica soluzione entro 3 giorni lavorativi dalla conferma dell'attivazione del corso che verrà comunicata via email dalla Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti, dandone prova attraverso la spedizione via mail o fax alla Cooperativa di copia della contabile di avvenuto pagamento.

3. MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota d'iscrizione deve essere pagata mediante Bonifico Bancario - indicante nella causale il titolo del corso - a favore di Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti, Iban **IT 24 B 02008 01820 000073302503**. Fermo restando l'obbligo di corrispondere quanto dovuto, il mancato pagamento dell'importo determinerà la sospensione dell'iscrizione al Corso fino a regolarizzazione della posizione.

4. CAMBIAMENTI DI PROGRAMMA E IMPOSSIBILITÀ A PARTECIPARE

I corsi si svolgeranno nei luoghi e nelle ore indicate nella scheda tecnico/economica del corso. La Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti si riserva inoltre il diritto di modificare totalmente o parzialmente gli orari delle lezioni, di modificare i programmi, o relatori delle singole unità formative senza peraltro alterarne i contenuti. La Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei Corsi. La Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti - per ragioni organizzative a suo insindacabile giudizio - si riserva di annullare o rinviare la data di inizio del Corso, dandone comunicazione agli interessati via e-mail o via fax entro 3 giorni prima della prevista data di inizio; in caso di annullamento le quote di iscrizione pervenute verranno rimborsate. La Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti in ogni caso non sarà tenuta a rimborsare al cliente null'altro che l'eventuale quota già versata non assumendosi alcuna responsabilità per eventuali costi aggiuntivi sostenuti dal cliente (es.: spese di trasporto ecc.). Fino al giorno del corso, l'iscritto può cambiare il nominativo del partecipante. La Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti non effettuerà alcun rimborso della quota versata in caso di mancata partecipazione.

5. ESONERO RESPONSABILITÀ

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto del corso e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato e aggiornato con accuratezza, completezza ed adeguatezza, alcuna garanzia, né espressa né implicita, viene fornita per eventuali errori, omissioni e/o imprecisioni nelle informazioni e nel materiale, ovvero nei risultati da essi ottenibili: nessuna pretesa potrà pertanto essere avanzata nei riguardi della Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero erronee o obsolete. Il Cliente esonera, pertanto la Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti da ogni responsabilità, anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni.

6. CONDIZIONI RILASCIO ATTESTATO

Al termine di ciascun corso e quando previsto, previo superamento di tutte le eventuali prove teorico/pratiche previste, ad ogni partecipante in regola con la posizione amministrativa è rilasciato un attestato di frequenza. Copia conforme può essere rilasciata su richiesta al datore di Lavoro per dimostrazione agli organi di vigilanza dell'assolvimento degli obblighi normativi relativi alla conservazione in azienda dell'attestato della formazione.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 D.Lgs. 196/03 e Regolamento Europeo 679/2016 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

I dati personali forniti direttamente o indirettamente dal Cliente alla Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti sono tutelati dal D. Lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo 679/2016 recante disposizioni a tutela delle persone e degli altri soggetti in merito al trattamento dei dati personali. I dati vengono, pertanto, trattati ed utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla corretta organizzazione ed erogazione dei servizi e per gli adempimenti previsti dalla legge o richiesti dalle competenti Autorità. Il trattamento dei dati personali avviene mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici, informatici e telematici o comunque automatizzati, con logiche strettamente correlate alle suddette finalità e conservati in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

L'informativa completa è scaricabile dal sito www.garanteprivacy.it

Titolare del trattamento dei dati personali è la Cooperativa Servizi Dottori Commercialisti.

Luogo e data _____

Firma _____

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., dichiaro di aver letto e di approvare espressamente il contenuto degli articoli n. 1,3,4 e 5.

Luogo e data _____

Firma _____